



## Základní škola Karlovy Vary, Poštovní 19 příspěvková organizace

Poštovní 19, Karlovy Vary, 360 01  
IČO: 709 33 758, IZO: 102 088 519, RedIZO: 600067432

Kontakty: 353 226 408, **725 595 503**, [info@zskvary.cz](mailto:info@zskvary.cz), [www.zskvary.cz](http://www.zskvary.cz)

**Ronald Němec Legal s.r.o.**  
IČO: 023 77 993  
Platnéřská 191/4  
110 00 Praha 1 – Staré Město

V Karlových Varech, dne 15. 11. 2018  
č.j.: 245/2018

### **Věc: Odpověď k žádosti o poskytnutí informací ze dne 20. 10. 2018**

Vážený pane jednateli,

k Vaší žádosti ze dne 20. 10. 2018, která byla povinnému subjektu doručena dne 20. 10. 2018 a kterou je požadováno poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ohledně následujících otázek: 1) Jakou kapacitu žáků má Vaše základní škola pro I. stupeň. Jakou kapacitu žáků má Vaše škola má pro II. stupeň základní školy. 2) Kolik žáků nastoupilo pro školní rok 2018/19 do I. - IX. třídy / pro každý ročník zvlášť/. 3) Kolik prvních tříd jste otevřeli pro školní rok 2018/19? 4) Kolik je maximální kapacita každé I. třídy a z kolika procent je naplněna pro rok 18/19? 5) Kolik máte žáků v roce 18/19 v každé I. třídě? 6) Uvedte, kolik dětí s IVP je ve Vaší škole celkem a kolem procentuálně v roce 18/19 pro každý ročník I. stupně. 7) Jméno každé paní učitelky, která učí I. třídu ve školním roce 2018/19. 8) Jméno každé paní učitelky, která bude učit I. třídu ve školním roce 2019/20. 9) U každé učitelky, která je třídní učitelkou pro I. třídu ve školním školní rok 2018/19 uvedte, kolik let již učí na Vaší ZŠ, a kolik let učí celkem. Dále pak její věk. 10) U každé učitelky, která bude třídní učitelkou pro I. třídu ve školním školní rok 2019/20 uvedte, kolik let již učí na Vaší ZŠ, kolik let učí celkem, její věk a kolik I. tříd již vedla. 11) Uvedte, zdali učitelka pro školní rok 19/20 bude vést tuto novou třídu celý I. stupeň, či zdali se plánuje, že ji povede jen několik let či jen první rok. 12) Uvedte kolik let na Vaší ZŠ v průměru učitelka na I. stupni vede I. stupeň. 13) Uvedte, kolik učitelů na Vaší ZŠ je plný stav dle požadovaných normativů, a kolik je aktuální stav pro rok 2018. 14) Uvedte, jaký věkový průměr učitelů má Vaše škola. 15) Uvedte, kolik učitelů má aprobaci na předmět, který vyučuje, a kolik nemá. 16) Uvedte, kolik žáků po prvním roce školní docházky zůstalo ve Vaší první třídě / v procentech za školní rok 16/17, 17/18/. Pokud alespoň jedno přechází, prosím uvedte, a) kolik do jiné třídy na Vaší škole b) kolik na jinou základní školu. 17) Uvedte, jaké metody používáte při výuce pro I. stupeň, jaké osnovy /vlastní či převzaté/. 18) Uvedte, zdali používáte metodu frontální výuky na I. stupni / učitel stojí před tabulí a

dětem vyloží látku, kterou si zapisují/. Pokud ano, od jaké třídy. 19) Uvedte, zdali používáte metodu frontální výuku na II. stupni / učitel stojí před tabulí a dětem vyloží látku, kterou si zapisují/. Pokud ano, od jaké třídy. 20) Uvedte, zdali užíváte alternativní metody výuky a jaké. 21) Uvedte, nakolik se děti sami podílejí na výuce a probírané látce. A jak. 22) Jak si vykládáte pojem škola hrou? Požíváte tento styl? Jak? 23) Užíváte metodu prof. Hejného? Pokud ano, na jakém stupni, v jaké třídě. Užíváte tuto metodu v každé třídě své školy? 24) Uvedte, zdali Vaše výuka využívá metod montessori a či waldorfské školy. 25) Pokud ano, jaké. 26) Uvedte, zdali vyžaduje domácí úkoly. Od jaké třídy? Kolik domácích úkolů požadujete v průměru týdně pro I. - V. třídu. V každém dni? 27) Uvedte, jak často při výuce děti chodí do přírody v I. stupni základní školy, jakožto součást výuky? O kolik hodin jde za měsíc? 28) Uvedte, jak často při výuce děti chodí do přírody v II. stupni základní školy? O kolik hodin jde za měsíc? 29) Uvedte, zdali se děti na Vaší škole seznamují s praktickému dovednostmi a jak? / vaření, šití, opravy drobných strojů, zámků, drobná výroba, manuální práce/. 30) Uvedte, jak se děti v I. stupni připravují na průmysl 4.0. a na užívání moderních technologií. 31) Uvedte, jak se děti v II. stupni připravují na průmysl 4.0. a na užívání moderních technologií. 32) Uvedte, kolik hodin týdně je věnováno výpočetní technice. A to v I. - IX ročníku. Uvedte aprobaci učitele, jeho vzdělání. 33) Uvedte, zdali je na vaší škole dovoleno užívání mobilních telefonů. 34) Uvedte, od kterého ročníku na ZŠ I. stupně se vyučují cizí jazyky. Uvedte vzdělání, kvalifikaci, aprobaci, učitele. Dále pak, jaký stupeň jazykového certifikátu drží. 35) Uvedte, zdali cizí jazyk učí rodilý mluvčí. Kolik rodilých mluvčích zaměstnáváte? 36) Uvedte, kolik výletů plánuje Vaše škola pro I. a II. stupeň do zahraničí/výměnný pobyt. 37) Uvedte, jak kolik případů šikany bylo u Vás řešeno za školní rok 16/17 a 17/18? 38) Uvedte, jak se řešena šikana na Vaší škole. Uvedte jaká šikana byla na Vaší škole řešena. 39) Zašlete, jaký máte plán poradenských služeb a preventivní program. 40) Uvedte, kolik žáků se po ukončení I. stupně hlásilo na gymnázium. 41) Uvedte, kolik žáků po ukončení I. stupně bylo přijato na gymnázium. 42) Uvedte, kolik žáků se po ukončení II. stupně hlásilo na gymnázium. 43) Uvedte, kolik žáků po ukončení II. stupně bylo přijato na gymnázium. 44) Uvedte, kolik žáků se po ukončení I. stupně hlásilo na střední školu s maturitním oborem. 45) Uvedte kolik žáků po ukončení I. stupně bylo přijato na střední školu s maturitním oborem. 46) Uvedte, jak komunikuje škola s rodiči. Jak řeší stížnosti rodičů? 47) Uvedte, jak škola připravuje žáky na život ve 21. století. Užívání komunikačních technologií. 48) Uvedte, počet hodin za měsíc, kdy škola věnuje důraz na komunikaci žáků mezi sebou? 49) Uvedte, počet hodin za měsíc, jaký důraz se klade na: schopnost vyhledání informace v tištěném mediu a elektronických análech. 50) Uvedte, počet hodin za měsíc, jaký důraz se klade na: soft skills. 51) Uvedte, kolik členů má školská rada, kdo je v současné době členem školské rady, od kdy a do kdy. 52) Uvedte, jakým způsobem se volí školská rada. 53) Zašlete volební řád. 54) Uvedte kolik volitelů je celkem do školské rady na Vaší škole pro: pedagogickou část a nepedagogickou část / rodiče a studenti/. 55) Uvedte kolik, procent volitelů, volilo celkem do školské rady na Vaší škole pro: pedagogickou část a nepedagogickou část / rodiče a studenti/ v posledních volbách. 56) Uvedte, jak Vaše škola vede žáky k ekologii? 57) Jaké mimo školní aktivity Vaše škola nabízí dětem? 58) Jak zapojuje Vaše škola rodiče do vzniku konceptu školy? 59) Jak zapojuje Vaše škola rodiče do výuky a mimo školních aktivit? 60) Jak probíhá hodnocení žáku? Používáte slovní hodnocení či vyjádřené známkou? A to pro I. stupeň a pro II. stupeň? 61) V jakém roce došlo k "zásadní" rekonstrukci Vaší školní jídelny? 62) Kolik bylo investováno za posledních 10 let do Vaší školní jídelny? 63) Kolik kuchařek/kuchařů vaří ve Vaší školní jídelně? 64) Kolik jídel nabízí Vaše školní jídelna denně svým žákům? /1-5 / 65) Kolik Vaše jídelna denně uvaří jídel. 66) Uvedte, zdali je Vaše jídelna zapojena do programu Zdravá školní jídelna. 67) Uvedte, kolik financí bylo do Vaší školy investováno za posledních 10 let. 68) Uvedte, jaká jsou kritéria pro přejetí žáka do Vaší školy? 69) Podporuje Vaše škola zavedení třídní uniformy, která by odbourala možnou závist a šikanu? 70) Zašlete výroční zprávu za rok 2016 a za rok 2017, Vám povinný subjekt poskytuje následující informace, které nejsou součástí rozhodnutí o částečném odmítnutí žádosti o poskytnutí informace evidované pod č.j. 246/2018 ze dne 15. 11. 2018:

- 1) Kapacita školy - 750 žáků. Rozdělení na 1. a 2. stupeň – informace neexistuje.
- 2) I. ročník – 72 žáků, II. ročník – 58 žáků, III. ročník – 83 žáků, IV. ročník – 96 žáků, V. ročník – 75 žáků, VI. ročník – 69 žáků, VII. ročník – 58 žáků, VIII. ročník – 53 žáků, IX. ročník – 48 žáků.
- 3) 3 první třídy
- 4) Maximální kapacita třídy 30 žáků. Naplněnost 83,3%, 76,7% a 80%.
- 5) 25, 23, 24 žáků
- 6) 55  
I. roč. – 0%, II. roč. – 2%, III. roč. – 9%, IV. roč. – 11%, V. roč. – 12%.
- 7) Mgr. Dagmar Smažíková, Mgr. Monika Macháčková, Mgr. Jana Vokáčová
- 8) Informace neexistuje – dotaz na budoucí rozhodnutí
- 9) Informace nebude poskytnuta – ochrana osobních údajů
- 10) Informace neexistuje – dotaz na budoucí rozhodnutí
- 11) Informace neexistuje – dotaz na budoucí rozhodnutí
- 12) Informace neexistuje
- 13) 35,835 dle normativu, aktuální stav 33,59
- 14) 45,78
- 15) Informace neexistuje
- 16) Informace neexistuje
- 17) ŠVP „Dokážeme to“ – vlastní. Metody – různorodé, např. aktivizační, didaktické hry, skupinové práce aj.
- 18) Od 4. ročníku – v závislosti na předmětu a obsahu učiva
- 19) Od 6. ročníku – v závislosti na předmětu a obsahu učiva
- 20) Pohybová terapie v rámci TV chviliek v hodině - 1. st., projektové vyučování
- 21) Informace neexistuje
- 22) Informace neexistuje – dotaz na názor
- 23) Ne
- 24) Ne
- 25) Nelze odpovědět viz. bod 24
- 26) Od 1. do 5. třídy 2xČJ, 2xM týdně.
- 27) Informace neexistuje.
- 28) Informace neexistuje.
- 29) V rámci pracovních činností – šití, úklidové práce, práce s drobným materiálem aj.
- 30) Práce na PC – hodiny informatiky
- 31) Práce na PC – hodiny informatiky a výpočetní techniky
- 32) V. roč. – 1 hod., VI. roč. – 1 hod., VII. roč. – 1 hod. magisterské pro 1. stupeň ZŠ, magisterské pro 2. stupeň.
- 33) Ne, pokud neslouží jako pomůcka k výuce.
- 34) Od 1. třídy, magisterské pro 1. stupeň ZŠ, magisterské pro 2. stupeň.
- 35) Ne. Nikoho.
- 36) Informace neexistuje – dotaz na budoucí rozhodnutí
- 37) Neřešeno.
- 38) V případě řešení bychom postupovali dle Metodiky MŠMT.
- 39) Viz příloha č.1 a 2
- 40) 17
- 41) 11

- 42) 3
- 43) 3
- 44) 17
- 45) 11
- 46) Osobně a prostřednictvím programu Bakaláři. Dle Metodiky ČŠI k řešení stížností z r. 2017.
- 47) Třídy jsou vybaveny interaktivními tabulemi, máme PC učebnu, při dostatečném zájmu kroužek robotiky atp.
- 48) Informace neexistuje.
- 49) Informace neexistuje.
- 50) Informace neexistuje.
- 51) Členů 6. PhDr. Filip Lepík, zástupce zřizovatele, předseda ŠR  
Lukáš Bartůněk, zástupce zřizovatele  
Mgr. Josef Lidinský, za ped. pracovníky  
Ing. Vladimír Mašek, za ped. pracovníky  
paní Helena Kyselá, zastupuje rodiče  
JUDr. Gabriela Siegelová, zastupuje rodiče  
Od r. 2018 do 2021
- 52) ad 53
- 53) viz příloha č. 3 odpovědi – Volební řád školských rad
- 54) Pedagogové 40, nepedagogická část 600
- 55) 90%, 47%
- 56) Besedy, projekty, tematické vycházky
- 57) Kroužky DDM, sborový zpěv, sportovní aktivity
- 58) Na třídních schůzkách dle zájmu rodičů a aktivit třídy, přes zástupce ve školské radě.
- 59) Pomoc při školních projektech
- 60) Viz příloha č. 4
- 61) 2017
- 62) cca 15 mil.
- 63) 7
- 64) 2
- 65) 600
- 66) Ne
- 67) 40 mil.
- 68) Viz příloha č. 5
- 69) Ne
- 70) Viz příloha č. 6 a 7

Mgr. Karel Fiala  
ředitel školy

Přílohy:

1. Plán poradenských služeb
2. Preventivní program
3. Volební řád školských rad
4. Pravidla hodnocení
5. Kritéria pro přijetí žáka
6. Výroční zpráva 2016
7. Výroční zpráva 2017